



Competencias que se cubren:

Categorías de Competencias Primarias:

• **Comunicaciones—**
Mejora las habilidades individuales y de las empresas a través de la escucha activa apoyada en presentaciones de información orales y escritas.

• **Orientación a Resultados—**
Apasionado por ganar. Dedicado a lograr soluciones para que todos ganen.

• **Influencia –**
Dirigir consistentemente situaciones e inspirar a las personas para lograr un ambiente en el que todos ganan.

Categorías de Competencias Relacionadas:

• **Controles Gerenciales—**
Ejercitar necesariamente los controles gerenciales para asegurar la integridad de los procesos de la empresa.

• **Adaptabilidad—**
Abrirse a ideas nuevas. Demostrar flexibilidad a la hora de enfrentar cambios en las expectativas y el ambiente de trabajo. Responder a situaciones manteniendo una actitud positiva.

Presentar con Impacto

RESUMEN

En su libro El camino fácil y rápido para hablar eficazmente, Dale Carnegie explica que la gente nos evalúa según cuatro factores: lo que decimos, cómo lo decimos, lo que hacemos y cómo lo hacemos. Para hacer una presentación con impacto hemos de utilizar todos los recursos disponibles para comunicar con credibilidad y seguridad. Esto incluye la amplia gama de herramientas de apoyo visuales disponibles, pero también a nosotros mismos. La parte más importante de toda comunicación es cómo nos presentamos ante el público.

CONTEXTO

Para hacer bien una presentación, lo primero necesario es determinar cuáles son los objetivos de nuestro mensaje, y después resumirlos en los puntos fundamentales que queremos que nuestros oyentes recuerden. Una vez hecho esto, es esencial preparar un inicio impactante para crear una primera impresión positiva, y finalizar de manera contundente para dejar un buen sabor de boca. Los buenos facilitadores aportan una gran cantidad de pruebas para avalar sus ideas principales, hilvanan bien el mensaje y comunican de manera lógica y precisa.

Al completar este módulo, los participantes podrán:

- Crear una relación de confianza, credibilidad y respeto con el público.
- Dejar claros los puntos más importantes de un mensaje.
- Iniciar y terminar las presentaciones de manera impactante.
- Conocer la amplia variedad de herramientas de apoyo que refuerzan el mensaje.